

# LET OP: Belangrijke informatie seizoen 2017-2018

---

## Samenvatting Algemene Ledenvergadering

Gedurende de ALV zijn er een aantal punten besproken die hier nog even kort samengevat zijn. Deze punten hebben invloed op iedereen die lid is bij de Windmills lid is. Daarom is het is belangrijk dat iedereen op de hoogte is van de belangrijke zaken die besproken zijn tijdens de ALV. Het gaat hier om de volgende 6 punten.

1. Het aanmelden voor de Basketbal.nl App
2. Het gebruik van het digitale wedstrijdformulier
3. Het inzetten van ouders bij het tafelen bij u12 en u14 thuiswedstrijden
4. Het gebruik van kleedkamers in de sporthal tijdens de trainingen
5. Het niet komen opdagen bij een jury- en/of scheidsrechterstaak
6. Het niet betalen van de contributie

### 1. Het aanmelden voor de Basketball.nl App

Met de overstap naar het nieuwe administratiesysteem Sportlink zal vanaf heden alles digitaal gaan. Vanaf dit seizoen is de Sportlink App voor de Nederlandse Basketball Bond beschikbaar in de App Store en de Play Store. De verenigingen en leden kunnen de App Basketball.nl nu dus met onmiddellijke ingang downloaden. Gebruik de volgende link om de App te downloaden:

- Google Play store:  
<https://play.google.com/store/apps/details?id=com.dexels.sportlinked.nbb>
- App store:  
<https://itunes.apple.com/nl/app/basketball-nl/id1272154599?mt=8>

Zorg ervoor dat je de App gedownload hebt en dat je profiel en spelersfoto up-to-date is. Bij het downloaden van de App moet je een mail adres gebruiken zoals die bij ons bekend staat, anders kom je niet bij je spelers account terecht om een profielfoto toe te voegen. Het is belangrijk dat je dit doet, anders kun je niet op het digitale wedstrijdformulier geselecteerd worden en dat betekent dus dat je onder geen enkele mogelijkheid kan spelen!

In het support center van Sportlink zijn diverse handleidingen te vinden hoe om moet worden gegaan met de App. Raadpleeg daarvoor deze link:

<https://support.sportlink.nl/support/solutions/9000107528>

Er is nog een link die handig is. Daar kun je zien hoe je je kunt aanmelden voor de App en wordt aan de hand van een aantal filmpjes duidelijk hoe het functioneert. Dat is de volgende link:

<https://support.sportlink.nl/support/solutions/articles/9000128772-mobiel-digitaal-wedstrijdformulier-voor-basketbalverenigingen-verenigingsaccount>

### 2. Het gebruik van het digitale wedstrijdformulier

Er zal vanaf dit seizoen geen gebruik meer gemaakt worden van papieren wedstrijdformulieren. Met de overstap naar het nieuwe administratiesysteem is het invullen van een papieren

wedstrijdformulier ook verleden tijd. In plaats hiervan zal er gebruik gemaakt worden van een digitaal wedstrijdformulier. Hierbij zullen we gebruik maken van tablets waarop een sportlink applicatie geïnstalleerd is om de score tijdens wedstrijden bij te houden. Het gebruiken van de applicatie is simpel en bestaat uit een drietal onderdelen:

1. De spelersopgaaf (wordt uitgevoerd door de teamleden)
2. De legitimatiecontrole (wordt uitgevoerd door de scheidsrechters)
3. Het wedstrijdverslag (wordt uitgevoerd door de jury/tafel)

### **1. De spelersopgaaf (wordt uitgevoerd door de teamleden)**

In de spelersopgaaf zijn de spelers en staf die in het bondsteam zijn ingedeeld te vinden. Hier worden de spelers geselecteerd die aan de wedstrijd deelnemen. Zie de volgende instructievideo voor het gebruik hiervan:

<https://www.youtube.com/watch?v=KLhqYnchSEM>

### **2. De legitimatiecontrole (wordt uitgevoerd door de scheidsrechters)**

Tijdens de legitimatiecontrole dient de scheidsrechter de legitimatiebewijzen te controleren en akkoord te gaan met de spelers die in de spelersopgaaf zijn opgegeven. Zie de volgende instructievideo voor het gebruik hiervan:

[https://www.youtube.com/watch?v=Gkq6VYd2\\_X8](https://www.youtube.com/watch?v=Gkq6VYd2_X8)

### **3. Het wedstrijdverslag (wordt uitgevoerd door de jury/tafel)**

Tijdens het wedstrijdverslag houdt de jury/tafel de score en alle andere zaken bij die normaal ook op het papieren wedstrijdformulier bijgehouden werd. Zie de volgende instructievideo voor het gebruik hiervan:

<https://www.youtube.com/watch?v=qN8cqqujEU>

Verder is het van belang om te weten dat bij het gebruik van deze applicatie geen internetconnectie is vereist. Wel is er internetconnectie vereist om de eindstand naar de bond te sturen, maar daar hoeven de leden zich geen zorgen om te maken. De stand zal dan vanzelf verstuurd worden bij de eerstvolgende verbinding met het internet.

## **3. Het inzetten van ouders bij het tafelen bij u12 en u14 thuiswedstrijden**

Vanaf dit seizoen zullen de ouders van u12 en u14 leden ingezet worden bij het tafelen van de thuiswedstrijden van het team waar hun kind in speelt. Zoals sinds het bestaan van de Windmills al duidelijk was, heeft elk lid ook de plicht om bij wedstrijden van andere teams een jury- of scheidsrechterstaak uit te voeren. Hierbij zijn de u12 en u14 leden geen uitzondering. Aangezien we snappen dat deze leden nog iets te jong zijn om een scheidsrechterstaak uit te voeren, zullen deze teams vanaf dit seizoen hun eigen verantwoordelijkheid nemen om te jureren bij hun eigen thuiswedstrijden. Hiermee wordt dus de verantwoordelijkheid bij de ouders van deze leden gelegd om te tafelen bij thuiswedstrijden van het team waar hun kind in speelt.

Bij het tafelen zal er gebruik gemaakt worden van het digitale wedstrijdformulier (zie punt 2).

#### **4. Het gebruik van kleedkamers in de sporthal tijdens de trainingen**

Tijdens de trainingen zal er geen gebruik meer gemaakt worden van de laatste twee kleedkamers in de sporthal (de kleedkamers aan het einde van gang als de sporthal binnen loopt). Bij het gebruik van de overige kleedkamers is het de bedoeling dat je ze altijd in en uit loopt via de velden. De deuren aan het gangpad zullen altijd op slot gehouden worden, zodat ook niemand de kleedkamers in kan via het gangpad. Let wel op dat met betrekking to veiligheidsmaatregelen de deuren vanuit de kleedkamers niet op slot mogen en dus open kunnen, probeer dit te vermijden als er geen sprake is van een noodgeval. Verder is het niet de bedoeling dat je gaat basketballen in de kleedkamers. Dus zodra je de kleedkamers inloopt, stop je basketbal dan gelijk weg in je tas.

#### **5. Het niet komen opdagen bij een jury- en/of scheidsrechterstaak**

Met het gebruik van het digitale wedstrijdformulier hebben wij als bestuur de optie om je lidmaatschap op inactief te zetten. Dit betekent dat bij het niet komen opdagen bij een van je taken, het bestuur met een druk op de knop je lidmaatschap voor een bepaalde tijd op inactief kan zetten. Dit heeft als gevolg voor jou als speler dat je onder geen enkele mogelijkheid op het digitale wedstrijdformulier geselecteerd kan worden en hiermee dus geen wedstrijden kan spelen. Dus zorg er altijd voor dat je aanwezig bent bij het uitvoeren van je taken of dat je daar vervanging voor hebt geregeld.

#### **6. Het niet betalen van de contributie**

Zoals hierboven al vermeld is hebben wij als bestuur dus de optie om je lidmaatschap op inactief te zetten. Dit doen we dus niet alleen bij het niet komen opdagen bij een van je taken, maar ook bij een achterstand in het betalen van je contributie. Zodra wij de contributie innen en het gestorneerd wordt, zorg ervoor dat je binnen een week contact opneemt met de penningmeester. Hierdoor is de penningmeester op de hoogte van waarom je een achterstand hebt en voorkom je als lid dat wij je lidmaatschap op inactief zetten.